



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## **JARDno-2024-1291**

### **Järvenpään lukion lukuvuosisuunnitelman vahvistaminen 2024-2025**

Lukiolain (714/2018) asetuksen 13. pykälässä säädetään, että opetuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetukseen liittyvistä asioista. Suunnitelmassa määrätään myös yhteistyöstä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa, koulutuksen hankkimisesta muulta koulutuksen järjestäjältä, itsenäisestä opiskelusta ja lukuvuoden toiminnallisista painoalueista.

Järvenpään kaupungin toimintasäännön (voimassa 1.7.2024 alkaen) mukaan lukuvuosisuunnitelman hyväksyy opetusjohtaja. Yhteenveto menee lautakunnalle tiedoksi.

Lukion nuorten ja aikuisten toteutunut yhteenlaskettu päätoimisten tutkinto-opiskelijoiden määrä 20.9.2023 oli 1109. Tämä on vähemmän kuin edellisenä vuonna (1131). Tämä johtuu aikuisten lukiokoulutuksen 15 opiskelijan vähennyksestä ja nuorten lukiokoulutuksessa yli kolmen vuoden opintojen suorittaneiden määrä vähenemisellä yhdellä ohjausryhmällä. Toisaalta 20.1.2025 opiskelijamääräennuste on nuorten lukiokoulutuksessa selkeästi suurempi kuin edellisinä vuosina, kun syksyllä 2024 valmistuvia opiskelijoita on vähemmän ja oppilaitoksen täyttöaste on erinomainen.

Suunniteltu kokonaiskurssimäärä on 1369 kurssia, mikä on samaa tasoa kuin edellisen vuoden lukuvuoden suunnitelmassa (1370).

Kaikki aineopiskelijat ovat aikuislinjan opiskelijoita. Ammattiopiston opiskelijoita on sekä aikuisten että nuorten lukiokoulutuksessa. Ammattiopiston opiskelijoiden määrä on lisääntynyt viime vuosina ja opintosuoritusten määrä on vastannut 20–30 nuorten lukiokoulutuksen päätoimisen tutkinto-opiskelijan opintomäärää. Aineopiskelijoiden suoritukset ovat vastanneet noin viiden päätoimisen aikuislukion opiskelijan suorituksia. Edellä olevassa taulukossa aineopiskelijoita ja ammattiopiston opiskelijoita ei ole huomioitu laskettaessa keskimääräisiä lähiovetustunteja ja resursseja/opiskelija.

Urheilulinjan aamuvalmennus toteutetaan yhteistyössä lähialueen urheiluseurojen kanssa ja tanssin opetus Keski-Uudenmaan tanssiopiston kanssa.

Esiopetuksesta toiselle asteelle yhteisöllisen opiskeluhoillon painopisteiksi lukuvuonna 2024–2025 on määritelty seuraavat:

1. Osallisuuden ja yhteisöllisyyden vahvistaminen
2. Mielen hyvinvoinnin tukeminen

Tarkemmat kuvaukset toimista kirjataan ja suunnitellaan yhteisöllisen hyvinvointityön työvälineeseen.

Lukion keskeiset kehittämistavoitteet lukuvuoden 2024–2025 aikana:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

1. Suullisen sekä kirjallisen ilmaisun vahvistaminen kaikissa oppiaineissa.
- 2: Tekoälyn käyttö opetuksessa ja opiskelussa oppimisen tukena sekä pelisääntöjen luominen tekoälyn ja digitaalisten laitteiden käyttöön.

Opetushallitus (108/4873/2023/20.12.2023) on myöntänyt valtionavustusta lukiolle oppimisen tuen kehittämishakkeeseen. Hankkeen arvioidut kokonaiskustannukset ovat 97 564 euroa, josta valtionavustuksen osuus on 87 807 euroa. Avustusta voidaan käyttää sekä nuorten että aikuisten lukiokoulutukseen 30.6.2024 asti.

Hankkeesta lukiolle on palkattu lukuvuodelle 2024–25 erityisopettaja resurssiopettajaksi, joka järjestään ns. pajatoimintaa. Avustusta voidaan käyttää eri oppiaineiden tukiopetukseen sekä taitotason arviointiin matematiikassa, englannin kielessä ja ruotsin kielessä.

Järvenpään lukiolle on myönnetty Erasmus+ -akkreditointi vuoden 2027 loppuun asti. Ohjelmakaudella 2021–2027 Erasmus+ -ohjelmassa painottuvat erityisesti inkluusio, digitaalisuus, aktiivinen kansalaisuus ja ympäristövastuullisuus. Akkreditoinnin kautta lukio saa vuosittain Erasmus+ -osarahoitusta opiskelijoiden ja henkilöstön Erasmus-ehdot täyttäviin opintomatkoihin Eurooppaan. Rahoitusta voidaan käyttää muun muassa opiskelijoiden lyhyt- ja pitkäkestoisiin opiskelijavaihtoihin EU-maissa, opiskelijoiden ja valvojaopettajien opintomatkoihin eurooppalaisiin kouluihin sekä myös henkilöstön ammattitaitoa ylläpitäviin ja kehittäviin kursseihin, opetustehtäviin sekä job shadowing –liikkuvuuksiin EU-maissa. Siltä osin, kun kustannuksia ei voida kattaa myönnetyllä rahoituksella, opiskelijat vastaavat kustannuksista itse. Isäntäperheenä toimimisesta ja Suomen vierailuohjelmasta aiheutuneita kuluja ei korvata. Lukuvuonna 2024-2025 lukiolla on Erasmus+ -rahoitusta noin 150 000 euroa.

Järvenpään lukion toimintasuunnitelma vastaa lukiolain (714/2018) ja asetuksen (810/2028) asettamia tavoitteita ja säädöksiä, koulutuksen järjestäjän hyväksymää Järvenpään lukion opetussuunnitelmaa ja lukiolain (714/2018) 13 §:n edellyttämää suunnittelua.

Valmistelija:

Rehtori

Marja-Liisa Lehtiniemi, puh.040 - 315 2308

marja-liisa.lehtiniemi@jarvenpaa.fi

Liitteet:

- 1 Liite lukuvuosisuunnitelmaan Tunnuslukujen vertailu.pdf
- 2 Liite lukuvuosisuunnitelmaan Työelämä- ja oppilaitosyhteydet.pdf
- 3 Liite lukuvuosisuunnitelmaan Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma.pdf
- 4 Liite lukuvuosisuunnitelmaan Opiskeluhoitosuunnitelma.pdf
- 5 Liite lukuvuosisuunnitelmaan Aineryhmien TVT-vastuut.pdf
- 6 liite lukuvuosisuunnitelmaan opiskelijamäärät ja resurssien käyttö.pdf
- 7 Järvenpään lukion vuosisuunnitelma

### **Päätöksen peruste**

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintasäntö Osa II § 19 (opka 11.6.2024 § 28 )

### **Päätös**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Päätän hyväksyä Järvenpään lukion lukuvuosisuunnitelman 2024 - 2025 liitteiden mukaisena.

**Tiedoksi**

Järvenpään Lukio

**Allekirjoitus**

opetusjohtaja Arja Korhonen

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty tiedoksi 11.10.2024



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Oikaisuvaatimus

§ 19

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Opetus- ja kasvatuslautakunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.